

Accenture Technology Solutions S.r.l.

UNI ISO 37001:2016
Politica del Sistema
di gestione anticorruzione

Soggetto emittente	Consiglio di Amministrazione di Accenture Technology Solutions S.r.l.
Soggetto preposto al monitoraggio	Funzione Anticorruzione
Versione	2.0
Stato	Emessa
Data emissione	30/04/2026
Destinatari	Tutti i dipendenti, professionisti, personale amministrativo e di supporto, stagisti e collaboratori, nonché a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano con l'azienda rapporti e relazioni, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità

Accenture Technology Solutions s.r.l. (di seguito anche l'“Organizzazione”) nell'ambito dello sviluppo delle proprie attività aziendali, formalizzate dal campo di applicazione del sistema di gestione anticorruzione, coerente con la norma UNI ISO 37001:2025, (di seguito anche “Sistema di Gestione”), adotta la presente propria politica di gestione del sistema anticorruzione (di seguito anche “Politica Anticorruzione” o “Politica”).

L'Organizzazione è pienamente consapevole che il fenomeno corruttivo rappresenta un ostacolo allo sviluppo economico, politico e sociale di un Paese ed una pesante distorsione delle regole, della correttezza e della competitività dei mercati. Per questo motivo, Accenture S.p.A. ha posto in essere un Sistema di Gestione che ha come finalità quello di prevenire eventuali condotte corruttive, che si integra e richiama quanto già previsto dal Modello Organizzativo D.lgs. n. 231/2001 (di seguito anche “MOG”), dal codice etico (di seguito “Cobe” o Code of business ethic”) e dalle policy/procedure aziendali in materia di anticorruzione, confermando l'impegno alla lotta alla corruzione.

Accenture promuove una cultura anti-corruzione fondata su integrità, trasparenza, responsabilità, comportamento etico e rispetto degli obblighi di conformità applicabili. La Direzione, l'Alta Direzione e le funzioni aziendali competenti sostengono tale cultura attraverso comunicazione, formazione, controlli proporzionati, esempio comportamentale e monitoraggio continuo dell'efficacia del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione.

Tutto il personale e i soggetti che operano per conto o a beneficio dell'organizzazione sono tenuti a prevenire, dichiarare e gestire tempestivamente eventuali conflitti di interesse reali, potenziali o percepiti, nonché a segnalare qualsiasi situazione che possa compromettere l'imparzialità delle decisioni o esporre l'organizzazione a rischi di corruzione.

Con la Politica Anticorruzione, che deve essere appropriata alle finalità dell'Organizzazione, l'Alta Direzione – rappresentata dall'Amministratore Delegato - si impegna al perseguimento dei seguenti obiettivi generali per la prevenzione e la lotta alla corruzione:

- Il divieto assoluto di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione;
- Il rigoroso e pieno rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, in Italia e in qualsiasi Paese dove l'Organizzazione si trovi ad operare, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo dell'Organizzazione;
- L'analisi di contesto accurata che ha portato all'identificazione, nell'ambito delle attività svolte dall'Organizzazione, delle aree di rischio potenziale ed individuazione ed attuazione delle azioni idonee a ridurre/minimizzare i rischi stessi;
- Il pieno impegno a rispettare tutti i requisiti del Sistema di Gestione per la prevenzione della corruzione;
- La previsione di modalità di segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, assicurando l'anonimato dei soggetti segnalanti senza timore di ritorsioni;
- L'attività di sensibilizzazione nei confronti dei soci in affari affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni

corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con gli obiettivi dell'Organizzazione in ottica di un continuo miglioramento;

- La designazione di una funzione di conformità (di seguito anche "Funzione di Conformità") per la prevenzione della corruzione, cui viene garantita piena autorità e indipendenza nell'incarico;
- La sensibilizzazione e formazione dei propri dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo;
- L'informativa condivisa circa le conseguenze della non conformità alla Politica Anticorruzione.

I soggetti interessati sono incoraggiati a segnalare ogni eventuale violazione del Sistema di Gestione di cui abbiano avuto conoscenza, anche indiretta, nel corso della propria attività e a chiunque faccia una segnalazione è garantita tutela da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, fatti salvi gli obblighi di legge. Per effettuare eventuali segnalazioni i soggetti interessati, sia interni che esterni, hanno a disposizione il canale Accenture Business Ethics Helpline <https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/50440/index.html>, con le istruzioni da seguire per effettuare la segnalazione. I soggetti interessati interni potranno altresì fare riferimento alla procedura di segnalazione relativa alla UNI ISO 37001 al seguente [Link](#).

L'osservanza della Politica Anticorruzione è parte integrante degli obblighi contrattuali dei dipendenti, collaboratori e soci in affari.

Eventuali condotte di carattere corruttivo e comunque ogni caso di violazione della normativa in materia di anti-corrruzione e delle policy aziendali/Sistema anticorruzione, da parte di chi opera in nome e per conto della Organizzazione, potranno essere sanzionabili non solo sul piano penale e amministrativo, ma anche sul piano disciplinare e contrattuale.

Chi opera in nome e per conto della Organizzazione è consapevole di incorrere, in caso di condotte di carattere corruttivo e di violazione delle leggi in materia di corruzione e delle policy aziendali/Sistema anticorruzione, in illeciti sanzionabili non solo sul piano penale e amministrativo, ma anche sul piano disciplinare aziendale. La presente Politica è acquisita come informazione documentata ed è disponibile via internet e via intranet. La Politica viene valutata almeno una volta l'anno in sede di riesame del Sistema di Gestione, in funzione dei risultati conseguiti e della sua effettiva attuazione; in caso di revisione, viene sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione e diffusa a tutto il personale.

In ogni caso, viene resa disponibile:

- preventivamente all'avviamento al lavoro, al personale neoassunto;
- a tutti i soggetti interni all'Organizzazione nelle debite lingue;
- ai soci in affari che pongono un rischio di corruzione superiore al basso livello;
- è altresì disponibile per le parti interessate (cd stakeholder) pertinenti.

L'Alta Direzione ritiene che la strategia aziendale più idonea al conseguimento della Politica Anticorruzione consista nella piena implementazione del Sistema di Gestione per la prevenzione della corruzione conforme alla norma UNI ISO 37001: 2025.

Data 30/04/2026